

Imię i nazwisko studenta: .....  
Kierunek, poziom i forma studiów: .....  
Rok studiów: .....

**KARTA OBIEGOWA**  
Wydział .....

Na podstawie Regulaminu studiów ASP w Krakowie,  
część III „Organizacja studiów” § 26 ust. 9:  
„Student rozlicza się na koniec roku akademickiego, w terminie wskazanym przez dziekana,  
ze wszystkich zobowiązań wobec wydziału oraz ASP, w szczególności z opłat związanych ze  
studiami oraz z wypożyczeń w bibliotece, składając w dziekanacie wydziałową kartę  
obiegową.”

Dziekanat Wydziału	
Biblioteka Główna	
Dział Finansowo-Księgowy	
Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studenckiego	
Przewodniczący Koła Naukowego (jeśli dotyczy)	
<i>/inne zobowiązania – pole opcjonalne/</i>	
<i>/inne zobowiązania – pole opcjonalne/</i>	
<i>/inne zobowiązania – pole opcjonalne/</i>	

**TERMIN ZŁOŻENIA:**