

**Regulamin naboru do wystawy Dyplomów ASP w Krakowie w Pałacu Sztuki,
w ramach Open Eyes Art Festival 2026**

§ 1

Założenia i cele naboru

1. Open Eyes Art Festival, organizowany przez Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie (zwaną dalej „Organizatorem” lub „ASP”), to wydarzenie służące tworzeniu przestrzeni do prezentacji i popularyzacji wszelkich form i dziedzin sztuki: malarstwa, rzeźby, filmu, fotografii, grafiki, designu, intermedii, konserwacji, muzyki, aktorstwa performance’u i innych. Integralną częścią Festiwalu jest Wystawa Dyplomów ASP w Krakowie w Pałacu Sztuki (zwana dalej „Wystawą”), na której zaprezentowane zostaną prace dyplomowe debiutujących twórców, wyłonione w drodze niniejszego konkursu.
2. Nabór określony niniejszym regulaminem (zwany dalej „Naborem” lub „Konkuresem” skierowany jest do studentów ostatniego roku studiów lub absolwentów ASP (zwanymi dalej „Autorami”), którzy obronili prace dyplomowe w okresie od 1 października 2025 r. lub planują ich obronę nie później niż w terminie do 30 września 2026 r.
3. Celem Naboru do Wystawy jest wyłonienie poprzez wybór kuratorski, dyplomów studentów i absolwentów ASP, które zostaną zaprezentowane podczas Wystawy. Nabór i Wystawa stanowią platformę promocji, rozwoju wolności twórczej oraz współpracy środowisk akademickich.
4. Osoba biorąca udział w Naborem jest (zwana dalej „Autorem”).
5. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Konkursie, prawa i obowiązki Autorów, jako twórców.

§ 2

Warunki uczestnictwa w Naborem i jego procedura

1. Do Naboru mogą być zgłaszane wyłącznie prace dyplomowe (zwane dalej „Dyplomami”), obronione począwszy od 1 października 2025 r. lub których obrona planowana jest nie później niż w terminie 30 września 2026 r.
2. Zgłoszenia dokonuje się poprzez Formularz zgłoszeniowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
3. Zgłaszane Dyplomy mogą obejmować dzieła artystyczne, projektowe oraz konserwatorskie, a także dzieła interdyscyplinarne.
4. Zgłoszenia Dyplomu należy dokonać za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej ASP www.asp.krakow.pl. Wzór formularza stanowi zał. nr 1 do Regulaminu.
5. Do zgłoszenia należy dołączyć materiały wizualne oraz/ lub audialne oraz/ lub audiowizualne Dyplomu.
6. Zgłoszenia bez materiałów wizualnych lub audialnych lub audiowizualnych nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

7. Materiały wizualne, audialne, audiowizualne lub tekstowe należy zamieścić w formularzu zgłoszeniowym w formie linku z otwartym dostępem oraz możliwością ich pobrania przez Organizatora.
8. Termin nadsyłania zgłoszeń upływa dnia 30.06.2026 r. (włącznie). Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia Konkursu, o czym poinformuje w odrębnych komunikatach.
9. Dyplomy, które zostaną zaprezentowane na Wystawie wybiera Kurator Wystawy.
10. Kuratora Wystawy wskazuje Organizator.
11. Lista wybranych przez Kuratora Dyplomów zostanie ogłoszona do dnia 31.07.2026 r. na stronie www.asp.krakow.pl w zakładce „Akademia” → „aktualności”.
12. Koordynatorem Wystawy jest Pani Kamila Zacharek (Dział Promocji i Organizacji Wydarzeń ASP).
13. Autorzy wybranych przez Kuratora Dyplomów otrzymają drogą mailową (na adres podany w Formularzu zgłoszeniowym) informację o wyborze ich Dyplomu do Wystawy. Następnie informacją zwrotną potwierdzają chęć wzięcia udziału w Wystawie.
14. Autorzy wybranych przez Kuratora Dyplomów, którzy potwierdzą chęć udziału w Wystawie są zobowiązani do współpracy przy przygotowaniu Wystawy, tj. spotkań, rozmów, korespondencji telefonicznej lub mailowej z Kuratorem Wystawy. Współpraca odbędzie się w miejscach i czasie ustalonych w trybie roboczym pomiędzy Kuratorem Wystawy, a Autorem, w okresie od 3.08.2026 r. do dnia otwarcia Wystawy w listopadzie 2026 roku.
15. Autor wybranego przez Kuratora Wystawy Dyplomu, zobowiązany jest do podpisania z ASP Umowy udzielenia licencji oraz do prezentacji Dyplomu na Wystawie. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
16. Prezentacja Dyplomu na Wystawie, odbędzie się w IV kwartale 2026 roku w Pałacu Sztuki w Krakowie.

§ 3

Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia Dyplomów, które:

- 1) promują przemoc, samookaleczanie, nienawiść, dyskryminację, rasizm, homofobię, antysemityzm, seksizm, czy inne formy nietolerancji i agresji;
- 2) zawierają treści pornograficzne, obsceniczne, wulgarne lub wywołujące poczucie zagrożenia wśród odbiorców;
- 3) są niezgodne z obowiązującym prawem polskim, w tym naruszają prawa autorskie, prawa do wizerunku, przepisy ochrony danych osobowych lub inne przepisy obowiązujące w Polsce;
- 4) zawierają materiały promujące działalność terrorystyczną, przestępczą lub szkodliwą dla zdrowia publicznego.

§ 4

Nagrody fundatorów zewnętrznych

1. Niezależnie od nagrody przyznanej przez Organizatora w postaci prezentacji dyplomu podczas Wystawy w ramach Konkursu, poszczególni fundatorzy zewnętrzni, będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub innymi podmiotami trzecimi (dalej: „Fundatorzy”), mogą przyznawać uczestnikom Konkursu dodatkowe nagrody lub wyróżnienia.

2. Przyznanie nagród, o których mowa w ust. 1, ma charakter fakultatywny i zależy wyłącznie od decyzji danego Fundatora. Brak przyznania takich nagród w danej edycji Konkursu nie stanowi podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń wobec Uczelni.
3. Fundatorzy samodzielnie określają zasady przyznawania finansowanych przez siebie nagród, w tym kryteria wyboru laureatów, wysokość lub rodzaj nagrody oraz sposób jej przekazania, z zastrzeżeniem.
4. Uczelnia nie jest fundatorem nagród, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie ponosi odpowiedzialności za decyzje Fundatorów dotyczące ich przyznania, odmowy przyznania, wysokości, wydania ani wypłaty tych nagród, jak również nie odpowiada za realizację jakichkolwiek obowiązków związanych z tymi nagrodami.
5. Wszelkie zobowiązania związane z przyznaniem i przekazaniem nagród fundowanych przez Fundatorów, w tym obowiązki publicznoprawne, podatkowe, rozliczeniowe lub informacyjne, obciążają wyłącznie właściwego Fundatora, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

Prawa autorskie i własność intelektualna

1. Dyplom musi mieć charakter autorski oraz nie może naruszać obowiązujących przepisów prawa, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, dóbr osobistych ani praw do wizerunku osób trzecich.
2. Autor ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia prawa związane z Dyplomem, w tym za naruszenie praw osób trzecich, o których mowa w ust. 1.
3. Zgłoszenie Dyplomu, w tym wszelkich materiałów wymienionych § 2 ust. 4, jest równoznaczne z oświadczeniem Autora, że przysługują mu pełne i nieograniczone prawa do tych materiałów oraz że ich wykorzystanie w ramach Naboru nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń związanych z Dyplomem, Organizator niezwłocznie poinformuje o tym Autora, który zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań mających na celu ich wyjaśnienie. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tego tytułu, w tym do pokrycia ewentualnych szkód, kosztów lub roszczeń z tym związanych.

§ 6

Ochrona danych osobowych Autorów (RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie. Kontakt z Administratorem możliwy jest za pośrednictwem poczty tradycyjnej pisząc pod adres: plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków oraz mailowo pod adresem rektor@asp.krakow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem siedziby Administratora oraz mailowo pod adresem: iod@asp.krakow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe podane za pośrednictwem dobrowolnie złożonego formularza zgłoszenia będą przetwarzane w celu zorganizowania i zrealizowania Konkursu projektów ramach Open Eyes Art Festival 2026, w tym także w celu przyznania nagrody i ogłoszenia

wyników, na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w konkursie.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu Naboru i podpisania umowy ze zwycięzcami lub do momentu wycofania udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii oraz ich sprostowania,
 - 2) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - 4) wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

– w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.
9. Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie Dyplomu do Naboru jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach merytorycznych reprezentantem ASP w Krakowie jest: dr hab. Robert Sowa – Prorektor ds. studenckich i kształcenia, e-mail: rsowa@asp.krakow.pl
3. W sprawach organizacyjnych reprezentantką ASP jest: Kamila Zacharek – przedstawicielka zespołu organizacyjnego, e-mail: kzacharek@asp.krakow.pl
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu oraz jego załączników, które będą ogłaszane na stronie internetowej ASP.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

WZÓR FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO

1. Imię i nazwisko
2. Dane kontaktowe (telefon).
3. Dane kontaktowe (email).
4. Wydział, kierunek.
5. Forma studiów. Pojedynczy wybór.
 - a. jednolite magisterskie
 - b. stacjonarne I stopnia
 - c. stacjonarne II stopnia
 - d. niestacjonarne
 - e. podyplomowe
6. Tytuł pracy dyplomowej
7. Imię i nazwisko, stopień naukowy promotora.
8. Planowany termin obrony dyplomu.
9. Biogram (max. 1000 znaków).
10. Opis pracy dyplomowej (max. 2000 znaków).
11. Z ilu i jakich elementów składa się praca dyplomowa?
12. Rider techniczny – co będzie potrzebne do wystawienia pracy dyplomowej. Np. sprzęt AV, specjalny rodzaj ekspozytorów/mocowań, etc...
13. Proszę przesłać link do materiałów wizualnych, audialnych, lub audiowizualnych.

Załącznik nr 2 do Regulaminu

JRWA: _____

WZÓR UMOWY LICENCYJNEJ

Zawarta w Krakowie, w dniu _____ pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, pl. Matejki 13, 31-157 Kraków,
reprezentowaną przez Rektora – prof. Andrzeja Bednarczyka, przy kontrasygnacie Kwestora ASP –
mgr Katarzyny Rówińskiej

zwaną w dalszej części umowy „ASP”

a

Panem / Panią _____, zam. _____

PESEL/ inny nr identyfikacyjny _____

zwanym w dalszej części umowy „Artystą” lub „Autorem”

zwanymi łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną” o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa określa warunki użyczenia przez Autora na rzecz ASP obiektów składających się na Dyplom Artysty (zwanych dalej „Obiektami”) oraz korzystania przez ASP z majątkowych praw autorskich i praw zależnych do Obiektów w ramach Wystawy Dyplomów ASP w Pałacu Sztuki, będącej częścią Open Eyes Art Festival 2026, organizowanej przez ASP oraz Towarzystwo Przyjaciół Sztuk Pięknych w Krakowie (zwanej dalej „Wystawą”), odbywającej się w terminie 2026 r. w gmachu Towarzystwa Przyjaciół Sztuk Pięknych w Krakowie przy placu Szczepańskim 4, 31-011 Kraków.
2. Wystawa realizowana jest w celu promocji i upowszechniania działalności ASP oraz biorących udział w Wystawie Artystów; podnoszenia kompetencji kulturowych odbiorców oraz rozwoju oferty społeczno-kulturalnej, co jest zgodne z celami statutowymi ASP.
3. Artysta zobowiązuje się zezwolić ASP na bezpłatne używanie Obiektów określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a ASP zobowiązuje się do ich publicznej prezentacji w przestrzeni wystawienniczej podczas Wystawy. Użyczenie obejmuje również okres niezbędny na dokonanie transportu, montażu oraz demontażu Obiektów w związku z organizacją Wystawy.

4. Artysta, na potrzeby Wystawy oraz realizacji towarzyszących jej działań informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych udziela ASP nieodpłatnej licencji na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Artysta oświadcza, że:
 - a. Jest wyłącznym uprawnionym z tytułu prawa autorskiego do dysponowania Obiektem/ami, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy i może nim rozporządzać w zakresie wynikającym z niniejszej umowy;
 - b. Obiekt/y nie jest/ nie są obciążone jakimikolwiek prawami czy roszczeniami osób trzecich, a zawarcie niniejszej umowy nie wymaga uzyskania zgody osób trzecich;
 - c. nie są mu znane okoliczności, na skutek których wykonywanie umowy naruszałoby prawa osób trzecich.
2. Autor oświadcza, że Obiekt/y jest wynikiem jego/jej twórczości i nie narusza praw autorskich ani pokrewnych innych osób.
3. Autor potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia ASP z wszelkiej odpowiedzialności związanej z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi wobec ASP, powstałymi w związku z wykonaniem niniejszej umowy, w szczególności związanych z ewentualnym naruszeniem praw autorskich lub pokrewnych osób trzecich.
4. ASP niezwłocznie poinformuje Autora i przekaże mu wszelkie niezbędne informacje o jakimkolwiek zgłoszonym do niego roszczeniu dotyczącym wykonania niniejszej umowy przez Autora.

§ 3

1. Odbiór i zwrot Obiektu/ów, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy nastąpi w siedzibie ASP lub w innym umówionym z Artystą miejscu. Dokładny termin odbioru zostanie uzgodniony przez strony w trybie roboczym, przez kontakt mailowy z osobą wyznaczoną do kontaktu w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Odbiór i zwrot Obiektu/ów nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego (dalej „Protokół”), stanowiącego załącznik numer 2 do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy Artysta dokonuje przekazania oraz odbioru zwrotnego Obiektu/ów za pośrednictwem osoby trzeciej (dalej „Pełnomocnik”), innej niż osoba wskazana w Protokole w momencie podpisania umowy, Artysta zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż 24 godziny przed planowanym odbiorem, poinformować ASP o tym fakcie drogą mailową z adresu kontaktowego wskazanego w niniejszej umowie. W treści maila Artysta zobowiązany jest podać imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail Pełnomocnika. Wydruk mailowego pełnomocnictwa zostanie dołączony do Załącznika nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi się po odbiór Obiektu/ów bez wcześniejszego powiadomienia ze strony Artysty, lub Pełnomocnik odmówi podpisu na Protokole, Obiekt nie zostanie wydany. Artysta będzie zobowiązany do przekazania ASP i odebrania z ASP Obiektu/ów we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Za zgodą Artysty wyrażoną drogą mailową z adresu kontaktowego wskazanego w niniejszej umowie, odbiór i zwrot Obiektu mogą nastąpić za pośrednictwem przesyłki

kurierskiej lub Poczty Polskiej. Niniejsza forma odbioru i zwrotu Obiektu/ów jest równoznaczna z akceptacją przez Artystę braku odpowiedzialności ASP za ewentualne uszkodzenia powstałe podczas transportu.

5. W przypadku Obiekt/ów w postaci plików cyfrowych (np. materiałów filmowych, fotograficznych lub innych treści przeznaczonych do wyświetlania), potwierdzenie ich przekazania i odbioru stanowi otrzymanie plików przez ASP drogą mailową na adres e-mail wskazany w niniejszej umowie jako kontaktowy. W odniesieniu do tej kategorii Obiektów nie stosuje się Protokołu. Wymagane jest potwierdzenie odebrania Obiektu/ów mailowo przez ASP, wysłane z adresu e-mail Działu Promocji i Organizacji Wydarzeń ASP lub uczelnianego adresu e-mail osoby wskazanej do kontaktu w Umowie.
6. ASP zobowiązana jest zwrócić Obiekt/y Artysty w stanie nie pogorszonym.
7. ASP zobowiązuje się wykorzystać Obiekt/y stanowiące przedmiot niniejszej umowy wyłącznie w zakresie wynikającym z niniejszej umowy.
8. Wartość ubezpieczeniowa Obiektu / łączna suma Obiektów wynosi:

_____ zł.

Postanowienia niniejszego punktu nie mają zastosowania do Obiektu/ów, o których mowa w § 3 ust. 5, które nie podlegają ubezpieczeniu.

9. ASP pokrywa koszty przechowywania i należytego utrzymania użyczonego Obiektu/ów.
10. W razie uszkodzenia Obiektu/ów, ASP zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia Artysty o zaistniałej szkodzie.

§ 4

1. Artysta w oparciu o postanowienia niniejszej umowy, udziela ASP licencji na korzystanie z Obiektu/ów na zasadach określonych w niniejszej umowie, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) publiczne prezentowanie Obiektów poprzez ich bezpośrednią ekspozycję w czasie trwania Wystawy w miejscu wskazanym w § 1 ust. 1,
 - 2) publiczne prezentowanie Obiektów za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych niezależnie od standardu, systemu, formatu, w tym nadawania za pośrednictwem satelity, transmisję przewodową lub bezprzewodową przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych; wykonywania lub odtwarzania służące do celów informacyjnych i marketingowych, na wewnętrznych i zewnętrznych pokazach, jakąkolwiek techniką, niezależnie od standardu, systemu i formatu w szczególności wyświetlanie zapisu Obiektu w zapętleniu w przestrzeni Wystaw, a przede wszystkim publikacji w Internecie w tym na różnego typu w platformach społecznościowych;
 - 3) utrwalanie Obiektów jakąkolwiek techniką audiowizualną (w tym: fotografia, audio, wideo), niezależnie od standardu, systemu i formatu, przepisania utrwaleń na inną technikę, rodzaj zapisu, system, nośnik oraz zwielokrotnianie utrwalonych egzemplarzy lub ich części,
 - 4) wprowadzanie utrwalonego zapisu Obiektów do pamięci komputera i sporządzanie kopii tych zapisów;
 - 5) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie komputerowego zapisu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;

- 6) wykorzystywanie zapisu Obiektu w ramach innych utworów – w części lub w całości;
 - 7) wykorzystywanie zapisu Obiektu do produkcji lub zlecenia produkcji materiałów reklamowo – promocyjnych;
 - 8) przeprowadzanie prezentacji publicznej Obiektu i jego zapisu, w tym w szczególności dla celów marketingowych, promocyjnych, reklamowych, produkcyjnych, artystycznych oraz w celach charytatywnych;
 - 9) eksploatacja polegająca na wykorzystywaniu i rozpowszechnianiu części lub całości zapisu Obiektu dla celów reklamowych lub promocyjnych, niezależnie od formy materiałów reklamowych i ich wielkości, materiałów, z których zostały sporządzone, techniki utrwalania oraz miejsca ekspozycji oraz w broszurach, ulotkach, wizytówkach reklamowych, katalogach i innych materiałach poligraficznych lub reklamowo-promocyjnych niezależnie od ich ilości, nakładu, techniki sporządzenia i sposobu dystrybucji.
2. W szczególności Artysta udziela niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na wykonanie zdjęć Obiektu i ich publiczną prezentację w materiałach promocyjnych i dokumentacyjnych Wystawy, a także w publikacjach towarzyszących Wystawie (zarówno w postaci drukowanej w nakładzie określonym przez ASP jak i w postaci elektronicznej, w tym w postaci e-booka), zarówno w przypadku publikacji bezpłatnych jak i przeznaczonych do sprzedaży.
 3. Wraz z prezentacją prac Artysty może być publikowany jego biogram, którego treść Strony ustalą przed publikacją.
 4. Licencja jest udzielona na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych, obowiązuje na terytorium całego świata, z wyłączeniem postanowień § 4 ust. 1 lit. a, które mają zastosowanie wyłącznie w okresie trwania Wystawy i miejscu trwania Wystawy.

§ 6

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać informacji uzyskanych w czasie lub w związku z obowiązywaniem niniejszej Umowy, dotyczących drugiej Strony osobom trzecim, chyba że obowiązek takiego ujawnienia został nałożony na Stronę przez obowiązujące przepisy prawa lub Strona, której informacje dotyczą wyraziła na to zgodę na piśmie.
2. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji umowy ze strony ASP jest Kamila Zacharek, adres e-mail: kacharek@asp.krakow.pl telefon 451 174 301.
3. Dane kontaktowe Artysty do celów realizacji umowy: adres e-mail: _____, telefon: _____.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

Jeżeli w ramach wykonywania przedmiotu umowy będą przetwarzane dane osobowe osób fizycznych, Strony umowy zobowiązują się zrealizować obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.U. UE.L z 2016 r. Nr 119,, „RODO”), a także jeżeli będzie to konieczne zobowiązują się także uzyskać od tych osób zgodę na przetwarzanie ich danych

osobowych. Ponadto każda ze Stron oświadcza, iż pracownicy, a także inne osoby fizyczne współpracujące z każdą ze Stron zostali odpowiednio przeszkoleni w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z zasadami wynikającymi z RODO oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 r. poz. 1000).

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo własności przemysłowej oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu. Rozwiązanie i wypowiedzenie umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku sporów związanych z realizacją niniejszej umowy, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ASP.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Artysty i dwa egzemplarze dla ASP.

.....
ASP

.....
Autor

Załącznik nr 1

do umowy z dnia do umowy licencyjnej nr _____

z dnia _____ r.

LISTA OBIEKTÓW

Imię i nazwisko: _____

Tytuł obiektu:	Opis techniczny	Kwota do ubezpieczenia	Zdjęcie obiektu